

**Zarządzenie Nr 0050.307.2018
Burmistrza Miasta Cieszyna
z dnia 14 maja 2018 roku**

w sprawie ogłoszenia konkursu wniosków na realizację zadania publicznego gminy Cieszyn na drugie półrocze 2018 roku z zakresu kultury fizycznej - realizacja programów szkolenia sportowego prowadzonego przez cieszyńskie kluby sportowe.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2077), art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1463 z późn. zm.), a także § 4 Uchwały Nr III/18/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 21 grudnia 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Cieszyn w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2011 r. Nr 28 poz. 527)

§ 1

Ogłaszam konkurs wniosków na realizację zadania publicznego gminy Cieszyn na drugie półrocze 2018 roku z zakresu realizacji programów szkolenia sportowego prowadzonego przez cieszyńskie kluby sportowe.

§ 2

Treść ogłoszenia, stanowiącą załącznik do zarządzenia, zamieszczam w dniu 14 maja 2018 roku na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim, oraz udostępniam w Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej www.um.cieszyn.pl.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Sportu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura

Rozdzielnik:

- 1 x OR – rejestr zarządzeń,
- 1 x Wydział Sportu,
- 1 x Tablica ogłoszeń,
- 1 x Wydział Finansowy

Ogłoszenie konkursu wniosków na realizację zadań ze środków budżetu Gminy na drugie półrocze 2018 roku z zakresu kultury fizycznej - realizacja programów szkolenia sportowego prowadzonego przez cieszyńskie kluby sportowe

1. Rodzaj zadania:

Kultura fizyczna – realizacja programów szkolenia sportowego prowadzonego przez cieszyńskie kluby sportowe.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

200.000,00 zł

3. Zasady przyznawania dotacji:

Gmina Cieszyn zleci realizację zadania w formie wsparcia realizacji zadania i udzieli na ten cel dotacji klubowi sportowemu, który ma zarejestrowaną działalność sportową na terenie Gminy Cieszyn. Dotacja Gminy nie może przekroczyć **90% całego kosztu zadania. 10% stanowić musi wkład własny** podmiotu ubiegającego się o dotację w formie wkładu osobowego lub finansowego wkładu własnego, przy czym minimum 5% ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego (środki finansowe własne lub środki finansowe z innych źródeł publicznych). Wysokość wydatków przeznaczonych na koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie może przekroczyć 20% całkowitych kosztów zadania.

Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia wniosku jest złożenie kompletnego wniosku przez podmiot uprawniony do jego składania, w odpowiednim terminie i miejscu. **W przypadku klubów wielosekcyjnych każda sekcja składa odrębny wniosek.** Prawidłowo złożone wnioski staną się przedmiotem analizy Zespołu ds. oceny wniosków, zaopiniowane zostaną przez Radę Sportu i właściwą ds. sportu Komisję Rady Miejskiej Cieszyna, co będzie podstawą do wyboru przez Burmistrza Miasta Cieszyna wniosków, na które zostanie przyznana dotacja. Terminowe złożenie kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Dotacja może zostać przyznana w wysokości niższej niż wnioskowana. W tej sytuacji wnioskodawca zostanie wezwany do siedziby Wydziału Sportu Urzędu Miejskiego w Cieszynie w celu **wypełnienia Ostatecznego Projektu Przedsięwzięcia w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników konkursu**, a następnie w **terminie 7 dni od podpisania Ostatecznego Projektu Przedsięwzięcia, będzie zobowiązany do złożenia zaktualizowanego kosztorysu i zaktualizowanego harmonogramu działań. Procentowy udział wkładu własnego wnioskodawcy w zaktualizowanym kosztorysie nie może być niższy niż w złożonym wniosku.**

Organizator zastrzega sobie prawo do nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu o konkursie oraz do unieważnienia konkursu.

4. Wymagania szczegółowe dotyczące realizacji zadania:

1. Celem zadania jest wsparcie finansowe szkolenia sportowego w cieszyńskich klubach sportowych, objętych współzawodnictwem prowadzonym przez polskie związki sportowe.
2. **Gmina Cieszyn w ramach konkursu dofinansowuje wydatki bieżące (koszty kwalifikowane) z tytułu:**
 - realizacji programów szkolenia sportowego;
 - pokrycia niezbędnych kosztów organizowania zawodów sportowych w określonej dyscyplinie sportu;
 - uczestnictwa w krajowych zawodach;
 - pokrycia kosztów korzystania z obiektów i urządzeń sportowych dla celów szkolenia sportowego;
 - zakupu sprzętu sportowego oraz kosztów naprawy posiadanego sprzętu sportowego;
 - organizacji imprez sportowych na terenie Gminy Cieszyn;
 - wynagrodzenia kadry szkoleniowej;
 - pokrycia kosztów stypendiów sportowych.

Gmina Cieszyn w ramach konkursu nie dofinansowuje wydatków z tytułu:

- wypłaty wynagrodzeń dla zawodników;
 - transferów zawodnika z innego klubu sportowego;
 - zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na wnioskodawcę lub zawodnika;
 - prowadzenia grup naborowych, grup początkujących oraz szkółek, które nie uczestniczą we współzawodnictwie organizowanym przez polskie związki sportowe;
 - kosztów treningów poza Gminą Cieszyn, z wyjątkiem szczególnych przypadków wynikających ze specyfiki dyscypliny sportowej i ograniczeń infrastruktury sportowej na terenie Gminy Cieszyn;
 - kosztów wyjazdów na zawody, turnieje itp., które organizowane są poza granicami kraju;
 - kosztów organizacji lub uczestnictwa w obozach sportowych.
3. W załączniku nr 4 do wniosku (wykaz członków grupy), **w przypadku większej liczby grup w klubie, jeden zawodnik może być wpisany na listę tylko raz!**
 4. Do złożenia wniosków uprawnione są wyłącznie cieszyńskie kluby sportowe, które prowadziły udokumentowane szkolenie sportowe w 2017 roku.
 5. Uczestnik szkolenia musi posiadać status członka cieszyńskiego klubu sportowego, aktualne badania lekarskie oraz musi być ubezpieczony przez klub.
 6. Wszystkie działania powinny być realizowane na terenie Gminy Cieszyn za wyjątkiem:
 - rozgrywek ligowych, turniejów, zawodów w których klub uczestniczy w ramach projektu szkolenia sportowego, a które odbywają się na terenie kraju;
 - treningów, które ze względu na specyfikę dyscypliny i ograniczenia infrastruktury sportowej na terenie Gminy Cieszyn mogą odbywać się poza jej granicami;
 7. Wnioskodawca nie może posiadać wymagalnego zadłużenia wobec Gminy Cieszyn (Urzędu Miasta Cieszyna i miejskich jednostek organizacyjnych), Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
 8. Wobec wnioskodawcy nie mogą być prowadzone egzekucje sądowe, administracyjne bądź zajęcia wierzytelności.

9. Gmina zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy lub natychmiastowego jej rozwiązania, jeżeli po zakończeniu procedury konkursowej, do Urzędu Miasta Cieszyna wpłynie informacja o wymagalności zadłużenia wnioskodawcy wobec Gminy Cieszyn (Urzędu Miasta Cieszyna i miejskich jednostek organizacyjnych), Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub zostanie wobec oferenta rozpoczęta egzekucja sądowa, administracyjna bądź zajęcie wierzytelności.
10. Zajęcia mogą prowadzić wyłącznie trenerzy i instruktorzy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 z późn. zm.).
11. Zajęcia **muszą być** udokumentowane prowadzonymi przez szkoleniowców dziennikami zajęć, listami obecności i tematami zajęć, które należy przedstawić do wglądu w momencie składania sprawozdania końcowego z realizacji zadania lub w czasie kontroli realizacji zadania w jego trakcie.
12. Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o braku zobowiązań finansowych wobec Gminy Cieszyn, Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

5. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadania, na które przyznana zostanie dotacja muszą zostać zrealizowane pomiędzy **1 lipca 2018 roku a 20 grudnia 2018 roku**.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym ogłoszeniu i umowie dotacji, określającej w szczególności: miejsce i czas realizacji zadania, sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych, sposób informowania przez beneficjenta o dofinansowaniu zadania ze środków Miasta Cieszyna oraz sposób przekazywania informacji zapowiadających i podsumowujących zadanie.

6. Warunki wydatkowania środków:

Środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł oraz wkład osobowy i rzeczowy mogą zostać poniesione przed podpisaniem umowy, ale nie wcześniej niż przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.

Środki finansowe z dotacji mogą zostać wydatkowane dopiero po podpisaniu umowy.

7. Termin i miejsce składania wniosków:

Wnioski składać należy na druku stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia osobiście lub listownie **do dnia 28 maja 2018 roku do godz. 16.00** w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek 1, 43-400 Cieszyn w zamkniętej kopercie opisanej wg podanego wzoru:

„Urząd Miejski

ul. Rynek 1, 43-400 Cieszyn

WNIOSEK – konkurs wniosków na realizację zadań publicznych Gminy Cieszyn na drugie półrocze 2018 roku w zakresie przedmiotowym: *Kultura fizyczna – realizacja programów szkolenia sportowego prowadzonego przez cieszyńskie kluby sportowe*”.

W przypadku wniosków wysłanych drogą pocztową decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.

Kluby sportowe, które składają kilka wniosków w konkursie (kluby wielosekcyjne) powinny złożyć każdy wniosek w odrębnej, zamkniętej i opisanej zgodnie z powyższym wzorem kopercie. Do kilku wniosków można dołączyć jeden komplet załączników dotyczących wymogów formalnych w odrębnej, opisanej kopercie. Wszystkie tak oznaczone koperty należy włożyć do jednej dużej koperty z opisem jak wyżej.

8. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze wniosków:

1. Termin - wybór wniosków dokonany zostanie najpóźniej do dnia 18 czerwca 2018 roku,
2. Tryb - wyboru wniosków dokona Burmistrz Miasta Cieszyna,
3. Kryteria – przy wyborze wniosków stosowane będą kryteria określone szczegółowo w Uchwale Nr III/18/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 21 grudnia 2010 roku.

9. Załączniki do niniejszego ogłoszenia:

1. Wzór Wniosku o przyznanie dotacji ze środków budżetu Gminy Cieszyn;
2. Wzór Sprawozdania merytoryczno – finansowo – rzeczowego.

10. Informacje dotyczące treści wniosku:

Informacje zawarte we wniosku będą publikowane na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Cieszynie, na stronie ww.sport.cieszyn.pl po podpisaniu umowy dotacyjnej. Podpisując umowę wnioskodawca wyraża na to zgodę. Wniosek stanowi integralny element umowy dotacyjnej i w związku z tym wnioskodawca jest zobowiązany do przekazywania informacji o zaistniałych zmianach danych zawartych we wniosku.

11. Kompletny wniosek stanowi:

Prawidłowo wypełniony w każdym sugerowanym polu druk wniosku wraz z załącznikami, podpisany zgodnie z zapisami w KRS lub innym wypisie z aktualnym dokumentem określającym osobowość prawną, wypis z KRS lub wypis z ewidencji, oryginał lub kopię, poświadczoną na każdej stronie za zgodność z oryginałem (wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty), bądź wydruk komputerowy z aktualnymi informacjami o wpisie podmiotu do Rejestru pobrany z Centralnej Informacji KRS posiadający cechy umożliwiające jego weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze, zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 grudnia 2011 r.

Burmistrz Miasta

Ryszard Macura

Ryszard Macura

.....
(data)

Załącznik nr 1
do Ogłoszenia
konkursu wniosków na
realizację zadań ze środków budżetu
Gminy na drugie półrocze 2018 roku

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI
ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY CIESZYN NA ZADANIE:**

.....
.....
.....
(tytuł własny realizowanego zadania)

w okresie od.....do.....

I. DANE NA TEMAT PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O DOTACJĘ

1. Pełna nazwa podmiotu, NIP, REGON:

.....
.....
2. Status prawny/forma organizacyjna podmiotu:

.....
3. Data powstania:

4. Cele statutowe/misja podmiotu:

.....
5. Dokładny adres, :

.....ul.....
gmina.....powiat.....województwo.....

6. Telefon.....fax.....e-mail

7. Nazwa banku i numer konta:

.....
8. Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów):

.....
9. Osoba odpowiedzialna za rozliczanie zadania:

.....
(imię, nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)

10. Osoba odpowiedzialna za realizację zadania:

.....
(imię, nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)

11. Osoba upoważniona do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku:

.....
(imię, nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)

II. OPIS ZADANIA

1. Cel i nazwa zadania

--

2. Miejsce realizacji zadania

--

3. Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania (metody, zadania, terminy realizacji poszczególnych zadań)

a) Informacja o planowanej ilości treningów dla poszczególnych drużyn/grup zgodnie z załącznikiem nr 1 – plan treningów. Dla każdej drużyny/grupy należy sporządzić odrębny plan (drużyny/grupy trenujące razem należy liczyć razem).

Lp.	Drużyna/grupa	Planowana ilość godzin szkolenia na terenie Cieszyna	Planowana ilość godzin szkolenia poza Cieszynem
RAZEM:			

b) Informacja o zawodach w ramach współzawodnictwa prowadzonego przez polskie związki sportowe, organizowanych na własnym terenie – należy wypełnić załącznik nr 2 – wykaz planowanych zawodów na własnym terenie z kosztorysem (dla każdej drużyny/grupy osobno).

.....

c) Informacja o zawodach wyjazdowych organizowanych w ramach współzawodnictwa prowadzonego przez polskie związki sportowe – należy wypełnić załącznik nr 3 – wykaz planowanych zawodów wyjazdowych (dla każdej drużyny/grupy osobno).

.....

d) Informacja o pozostałych zakładanych działaniach realizowanych w ramach wniosku.

7. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego typu, zadania realizowane we współpracy z administracją publiczną

--

III. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Łączny koszt realizacji całego zadania.....

(koszt całkowity zadania)					
Lp.	Rodzaj kosztów ¹	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
Koszty merytoryczne					
I	1. Wynagrodzenia kadry szkoleniowej				
	2. Zakup sprzętu sportowego				
	3. Koszty korzystania z obiektów sportowych na terenie Gminy Cieszyn				
	4. Ubezpieczenie zawodników				
	5. Transport na zawody				
	6. Obsługa sędziowska				
	7. Licencje zawodników				
	8.				
	9.				
	10.				
Koszty obsługi zadania publicznego w tym koszty administracyjne, obsługi prawnej, finansowej					
II	1. Obsługa księgową				
	2.				
Ogółem:					

¹ Należy uwzględnić wszystkie planowane, niezbędne oraz rozsądne wydatki związane z realizacją zadania, które będą zapisane zgodnie z zasadami księgowości i poparte dokumentami-umowami, rachunkami, fakturami itp.

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1.	Kosztorys ze względu na źródło finansowania	OGÓŁEMzł%
a)	Wnioskowana kwota dotacji	zł%
b)	Środki finansowe własne	zł%
c)	Wpłaty i opłaty uczestników	zł%
d)	Inni sponsorzy publiczni (jacy?)	zł%
e)	Inni sponsorzy prywatni (jacy?)	zł%
f)	Wolontariat	zł%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym czy wniosek o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia -w przypadku wniosków nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszego wniosku
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	

4. Pozafinansowy wkład własny podmiotu w realizację zadania (np. wolontariusze)

--

5. Posiadane zasoby (rzeczowe, kadrowe, lokalowe i inne istotne z punktu widzenia realizacji zadania)

--

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie sportowej działalności statutowej wnioskodawcy,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie/nie pobieranie*** opłat od adresatów zadania,
- 3) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 4) w zakresie związanym z konkursem wniosków, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

IV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Plany treningów.
2. Wykazy planowanych zawodów na własnym terenie z kosztorysem.
3. Wykazy planowanych zawodów wyjazdowych.
4. Wykazy członków drużyny/grupy.
5. Aktualny dokument określający osobowość prawną: wypis z KRS-u lub wypis z ewidencji, oryginał lub kopia, poświadczony na każdej stronie za zgodność z oryginałem (wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty), bądź wydruk komputerowy z aktualnymi informacjami o wpisie podmiotu do Rejestru pobrany z Centralnej Informacji KRS posiadający cechy umożliwiające jego weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze, zgodne z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 grudnia 2011 r.
6. Aktualny statut potwierdzony za zgodność z oryginałem.
7. Oświadczenie o niezaleganiu z opłatami należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne.

Załącznik nr 1
do sprawozdania merytoryczno-finansowo-rzeczowego

.....
Nazwa klubu sportowego

.....
Seksja

Uwaga: Dla każdej drużyny/grupy, stanowiącej oddzielną grupę szkoleniową należy wypełnić odrębny załącznik. Drużyny/grupy, stanowiące połączone grupy szkoleniowe, liczone są razem.

Klub powinien dysponować dokumentacją potwierdzającą przeprowadzenie treningów podanych w poniższej tabeli.

Tabele wypełniane są zgodnie z poniższym przykładem:

Lp.	Miejsce szkolenia / obiekt	Koszt za godz.	Opis terminów treningów	Ilość godz. tygodniowo	Ilość tygodni w okresie treningów	Łączna liczba godzin	Łączny koszt wynajęcia obiektu (zł)	Liczba trenujących	Liczba trenerów
1.	Cieszyn, hala przy Al. Łyska 21	5,00	VII – XII 2018 z wyłączeniem (np. VII - VIII), Pn., śr. i pt. 16.00–18.00	6	25	150	750,-	20	1

Harmonogram zrealizowanych treningów

Drużyna/grupa:

Lp.	Miejsce szkolenia / obiekt. ¹	Koszt za godz. ²	Opis terminów treningów	Ilość godz. tygodniowo	Ilość tygodni w okresie treningów	Łączna liczba godzin	Łączny koszt wynajęcia obiektu (zł)	Liczba trenujących	Liczba trenerów
RAZEM:									

Uwagi:
.....

Cieszyn,

.....

Podpis osoby uprawnionej

1 W przypadku, gdy wykorzystywana jest część obiektu(np. tor na basenie), należy to zapisać

2 Jeżeli istnieje inny niż godzinowy system opłat za korzystanie z obiektu, należy go opisać w uwagach poniżej tabeli.

.....
 Nazwa klubu sportowego

 Sekcja

Uwaga: Dla każdej drużyny/grupy, startującej w oddzielnym systemie rozgrywek, należy sporządzić oddzielny wykaz przeprowadzonych zawodów w Cieszynie i ich koszty

Wykaz zawodów przeprowadzonych na własnym terenie z kosztorysem

Drużyna/grupa:
 System rozgrywek/zawody:

Lp.	Termin zawodów	Miejsce zawodów, ranga zawodów	Liczba uczestników (organizatorów + zawodników)	Szacunko wa liczba widzów	Koszty organizacji pojedynczych zawodów				Razem koszty zawodów
					Koszt wynajmu obiektów	Opłaty sędziowskie	Inne niezbędne koszty		
							Rodzaj kosztów	Kwota	
Razem koszty organizacji wszystkich organizowanych na swoim terenie zawodów:									

Cieszyn,

 Podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 3
do sprawozdania merytoryczno-finansowo-rzeczowego

.....
Nazwa klubu sportowego

.....
Sekcja

Uwaga: Dla każdej drużyny/grupy, stanowiącej oddzielną grupę szkoleniową należy wypełnić odrębny załącznik. Drużyny/grupy, stanowiące połączone grupy szkoleniowe, liczone są razem.

Wykaz zawodów wyjazdowych

Drużyna/grupa:

System rozgrywek/zawody:

L p.	Termin zawodów	Miejsce zawodów	Rywale	Liczba osób reprezentujących klub ¹	Odległość w km (w jedną stronę) pomiędzy Cieszynem a miejscem zawodów	Cena za 1 km	Koszt transportu (odległość x 2 x cena za km)
RAZEM:							

Cieszyn,

.....
Podpis osoby uprawnionej

¹ Liczba jest sumą zawodników zgłoszonych do zawodów i kadry trenerskiej.

